



الخطة الزمنية التدريبية لبرنامج  
" مهارات الإكسل بالأعمال "

الأدوات أو التقنيات التي يحتاجها المتدرب	المهام وأنشطة التعلم المتوقعة من المتدرب لإتمام كل موضوع	وقت التدريب بالكامل	أهداف الموضوع الواقعية القابلة للتطبيق والقياس ومحددة بإطار زمني	المدة الزمنية للتواصل المباشر في التدريب المتزامن	الوقت المتوقع لجهد التعلم في التدريب غير المتزامن	المواضيع الفرعية	اسم الوحدة التدريبية	رقم الوحدة التدريبية	أسلوب تقديم الموضوع	وقت التدريب
المنصة الإلكترونية + انترنت + الحقيبة التدريبية	المتابعة مع المدرب عبر المنصة الإلكترونية	٣٠٠ دقيقة	ان يكون المتدرب قادرا على ان يذكر أساسيات الجداول الإلكترونية.	١٥ دقيقة	٥٠ دقيقة	معرفة أساسيات الجداول الإلكترونية	منهجية العمل في الجداول الإلكترونية	الوحدة الأولى	متزامن + غير متزامن	اليوم الأول
	المتابعة مع المدرب عبر المنصة الإلكترونية		ان يكون المتدرب قادرا على ان يعرف التنسيقات داخل الجداول الإلكترونية، وتنسيق الجداول والتنسيق المشروط.	١٥ دقيقة	٥٠ دقيقة	معرفة التنسيقات داخل الجداول الإلكترونية، وتنسيق الجداول والتنسيق المشروط.				
	المتابعة مع المدرب عبر المنصة الإلكترونية		ان يكون المتدرب قادرا على ان يتعامل مع المخططات في الجداول الإلكترونية، وكيفية انشاء العديد من المخططات.	١٥ دقيقة	٥٠ دقيقة	التعامل مع المخططات في الجداول الإلكترونية، وكيفية انشاء العديد من المخططات				
	المتابعة مع المدرب عبر المنصة الإلكترونية		ان يكون المتدرب قادرا على ان يبني التقارير داخل الجداول الإلكترونية، وكيفية التطوير عليها.	١٥ دقيقة	٥٠ دقيقة	بناء التقارير داخل الجداول الإلكترونية، وكيفية التطوير عليها.				
	المتابعة مع المدرب عبر المنصة الإلكترونية		ان يكون المتدرب قادرا على ان يستخدم أدوات التقرير الجاهزة داخل برنامج الجداول الإلكترونية.	١٥ دقيقة	٥٠ دقيقة	استخدام أدوات التقرير الجاهزة داخل برنامج الجداول الإلكترونية.				
	المتابعة مع المدرب عبر المنصة الإلكترونية		ان يكون المتدرب قادرا على إعداد ثلاثة من الدوال المتقدمة في برنامج الجداول الإلكترونية، وكيفية توظيفها بشكل عملي.	١٥ دقيقة	٥٠ دقيقة	الدوال المتقدمة في برنامج الجداول الإلكترونية، وكيفية توظيفها بشكل عملي.				
	المتابعة مع المدرب عبر المنصة الإلكترونية		ان يكون المتدرب قادرا ان يحصل على البيانات من مصادر البيانات الخارجية تلقائياً، مثل صفحات الويب أو قواعد بيانات Access.	١٥ دقيقة	٥٠ دقيقة	الحصول على البيانات من مصادر البيانات الخارجية تلقائياً، مثل صفحات الويب أو قواعد بيانات Access.				
	المتابعة مع المدرب عبر المنصة الإلكترونية		ان يكون المتدرب قادرا على ان يعدد ثلاثة من أتمته العمليات القابلة للتطبيق في جداول البيانات	١٥ دقيقة	٥٠ دقيقة	أتمته الكثير من العمليات القابلة للتطبيق في جداول البيانات				
	المتابعة مع المدرب عبر المنصة الإلكترونية		ان يكون المتدرب قادرا على ان يشرح تطوير القدرة على تنفيذ الحلول والمتابعات للأعمال.	١٥ دقيقة	٥٠ دقيقة	تطوير القدرة على تنفيذ الحلول والمتابعات للأعمال				

ملاحظة: يتضمن وقت التدريب على الحضور شرح + مناقشة + أنشطة + مقاطع فيديو لا تتجاوز الموضوعات ١٨ دقيقة فقط لكل موضوع للفيديو الواحد.  
تستمر الدورة ٢٠ ساعة / لمدة ٤ أيام



الأدوات أو التقنيات التي يحتاجها المتدرب	المهام وأنشطة التعلم المتوقعة من المتدرب لإتمام كل موضوع	وقت التدريب بالكامل	أهداف الموضوع الواقعية القابلة للتطبيق والقياس ومحددة بإطار زمني	المدة الزمنية للتواصل المباشر في التدريب المتزامن	الوقت المتوقع لجهد التعلم في التدريب غير المتزامن	المواضيع الفرعية	اسم الوحدة التدريبية	رقم الوحدة التدريبية	أسلوب تقديم الموضوع	وقت التدريب
المنصة الإلكترونية + انترنت + الحقيبة التدريبية	المتابعة مع المدرب عبر المنصة الإلكترونية	٣٠٠ دقيقة	ان يكون المتدرب قادرا على ان يعرف مقدمة عن لوحات المعلومات Dashboards	٥٠ دقيقة	١٥ دقيقة	مقدمة عن لوحات المعلومات Dashboards	لوحات المعلومات	الوحدة الثانية	متزامن + غير متزامن	اليوم الثاني
	المتابعة مع المدرب عبر المنصة الإلكترونية		ان يكون المتدرب قادرا على ان يعدد أنواع الأدوات اللازمة لعمل لوحات المعلومات Dashboards	٥٠ دقيقة	١٥ دقيقة	الأدوات اللازمة لعمل لوحات المعلومات Dashboards				
	المتابعة مع المدرب عبر المنصة الإلكترونية		ان يكون المتدرب قادرا على ان يفسر كيفية إدارة البيانات والتعامل معها بشكل متقدم.	٥٠ دقيقة	١٥ دقيقة	كيفية إدارة البيانات والتعامل معها بشكل متقدم				
	المتابعة مع المدرب عبر المنصة الإلكترونية		ان يكون المتدرب قادرا على ان يشرح تصفية البيانات وإنشاء جداول البيانات المتقدمة.	٥٠ دقيقة	١٥ دقيقة	تصفية البيانات وإنشاء جداول البيانات المتقدمة				
	المتابعة مع المدرب عبر المنصة الإلكترونية		ان يكون المتدرب قادرا على ان يمثل الأرقام والبيانات على شكل رسومات بيانية.	٥٠ دقيقة	١٥ دقيقة	تمثيل الأرقام و البيانات على شكل رسومات بيانية				
	المتابعة مع المدرب عبر المنصة الإلكترونية		ان يكون المتدرب قادرا على يعدد ثلاثة من عمليات التحقق من صحة البيانات (رقم ، تاريخ ، نص).	٥٠ دقيقة	١٥ دقيقة	عمليات التحقق من صحة البيانات (رقم ، تاريخ ، نص)				
	المتابعة مع المدرب عبر المنصة الإلكترونية		ان يكون المتدرب قادرا على ان يفرق بين عمليات الفلترة و ازالة التكرار و تعديل بيانات الخلايا.	٥٠ دقيقة	١٥ دقيقة	عمليات الفلترة و ازالة التكرار و تعديل بيانات الخلايا				
	المتابعة مع المدرب عبر المنصة الإلكترونية		ان يكون المتدرب قادرا على ان يعرف طباعة أوراق العمل.	٥٠ دقيقة	١٥ دقيقة	طباعة أوراق العمل				
	المتابعة مع المدرب عبر المنصة الإلكترونية		ان يكون المتدرب قادرا على ان يعدد ٣ من تطوير جهود وتحسين مهارات الموظفين.	٥٠ دقيقة	١٥ دقيقة	تطوير جهود وتحسين مهارات الموظفين				



الأدوات أو التقنيات التي يحتاجها المتدرب	المهام وأنشطة التعلم المتوقعة من المتدرب لإتمام كل موضوع	وقت التدريب بالكامل	أهداف الموضوع الواقعية القابلة للتطبيق والقياس ومحددة بإطار زمني	المدة الزمنية للتواصل المباشر في التدريب المتزامن	الوقت المتوقع لجهد التعلم في التدريب غير المتزامن	المواضيع الفرعية	اسم الوحدة التدريبية	رقم الوحدة التدريبية	أسلوب تقديم الموضوع	وقت التدريب
							اسم الوحدة التدريبية	رقم الوحدة التدريبية	أسلوب تقديم الموضوع	وقت التدريب
المنصة الإلكترونية + انترنت + الحقيبة التدريبية	المتابعة مع المدرب عبر المنصة الإلكترونية	٣٠٠ دقيقة	ان يكون المتدرب قادرا على ان يحفظ المعلومات لمدة طويلة.	٥٠ دقيقة	١٥ دقيقة	حفظ المعلومات لمدة طويلة	خصائص الجداول الإلكترونية	الوحدة الثالثة	متزامن + غير متزامن	اليوم الثالث
	المتابعة مع المدرب عبر المنصة الإلكترونية		ان يكون المتدرب قادرا على ان يتمكن من سرعة استرجاع المعلومات.	٥٠ دقيقة	١٥ دقيقة	سرعة استرجاع المعلومات				
	المتابعة مع المدرب عبر المنصة الإلكترونية		ان يكون المتدرب قادرا على ان يقارن مقارنة سريعة حول المعلومات المخزنة.	٥٠ دقيقة	١٥ دقيقة	مقارنة سريعة حول المعلومات المخزنة				
	المتابعة مع المدرب عبر المنصة الإلكترونية		ان يكون المتدرب قادرا على ان يذكر ثلاثة من أهداف الجداول الإلكترونية.	٥٠ دقيقة	١٥ دقيقة	أهداف الجداول الإلكترونية				
	المتابعة مع المدرب عبر المنصة الإلكترونية		ان يكون المتدرب قادرا على ان يستفيد من الجداول على شكل قاعدة بيانات.	٥٠ دقيقة	١٥ دقيقة	الاستفادة من الجداول على شكل قاعدة بيانات				
	المتابعة مع المدرب عبر المنصة الإلكترونية		ان يكون المتدرب قادرا على يعدد ثلاثة من اهم المعادلات في الجداول الإلكترونية.	٥٠ دقيقة	١٥ دقيقة	اهم المعادلات في الجداول الإلكترونية				
	المتابعة مع المدرب عبر المنصة الإلكترونية		ان يكون المتدرب قادرا ان يعدد ثلاثة من أنواع البيانات التي يتم إدخالها إلى الخلايا.	٥٠ دقيقة	١٥ دقيقة	أنواع البيانات التي يتم إدخالها إلى الخلايا				



الأدوات أو التقنيات التي يحتاجها المتدرب	المهام وأنشطة التعلم المتوقعة من المتدرب لإتمام كل موضوع	وقت التدريب بالكامل	أهداف الموضوع الواقعية القابلة للتطبيق والقياس ومحددة بإطار زمني	المدة الزمنية للتواصل المباشر في التدريب المتزامن	الوقت المتوقع لجهد التعلم في التدريب غير المتزامن	المواضيع الفرعية	اسم الوحدة التدريبية	رقم الوحدة التدريبية	أسلوب تقديم الموضوع	وقت التدريب
المنصة الإلكترونية + انترنت + الحقيبة التدريبية	المتابعة مع المدرب عبر المنصة الإلكترونية	٣٠٠ دقيقة	ان يكون المتدرب قادرا على ان يذكر انواع الجداول الإلكترونية وفضل البرامج شائعة الاستخدام.	١٥ دقيقة	٥٠ دقيقة	انواع الجداول الإلكترونية وفضل البرامج شائعة الاستخدام.	أفضل الممارسات في إنشاء الجداول	الوحدة الرابعة	متزامن + غير متزامن	اليوم الرابع
	المتابعة مع المدرب عبر المنصة الإلكترونية		ان يكون المتدرب قادرا على ان يستخدم الجداول الإلكترونية في ادارة الموارد البشرية.	١٥ دقيقة	٥٠ دقيقة	استخدام الجداول الإلكترونية في ادارة الموارد البشرية				
	المتابعة مع المدرب عبر المنصة الإلكترونية		ان يكون المتدرب قادرا على ان يستخدم استخدام الجداول الإلكترونية في الادارة المالية.	١٥ دقيقة	٥٠ دقيقة	استخدام الجداول الإلكترونية في الادارة المالية				
	المتابعة مع المدرب عبر المنصة الإلكترونية		ان يكون المتدرب قادرا على ان يذكر ثلاثة من استخدامات الجداول الإلكترونية في ادارة المخازن والمخزون.	١٥ دقيقة	٥٠ دقيقة	استخدام الجداول الإلكترونية في ادارة المخازن والمخزون.				
	المتابعة مع المدرب عبر المنصة الإلكترونية		ان يكون المتدرب قادرا على ان يوضح طريقة استخدام الجداول الإلكترونية في المشاريع الصغيرة.	١٥ دقيقة	٥٠ دقيقة	استخدام الجداول الإلكترونية في المشاريع الصغيرة				
	المتابعة مع المدرب عبر المنصة الإلكترونية		ان يكون المتدرب قادرا على يحدد ثلاثة من استخدامات الجداول الإلكترونية على مستوى الشخصي	١٥ دقيقة	٥٠ دقيقة	استخدام الجداول الإلكترونية على مستوى الشخصي				
	المتابعة مع المدرب عبر المنصة الإلكترونية	ان يكون المتدرب قادرا ان يفسر طرق استخدام السحابة التخزينية لحفظ واسترجاع البيانات	١٥ دقيقة	٥٠ دقيقة	استخدام السحابة التخزينية لحفظ واسترجاع البيانات					